



Orientações para interposição de recurso contra o gabarito preliminar

Etapa 01 - Acesse sua área de acompanhamento do certame com seu CPF e senha.

Link de acesso: <http://cpc.uerr.edu.br/concurso/?acao=login>

Figura 1 - Tela de entrada na área de acompanhamento

Etapa 02 – Localize no espaço **Suas inscrições** o certame do **CFS 2017**

Figura 2 - Área de Acompanhamento e Lista de Certames

Etapa 03 – No espaço Suas Inscrições, localize o certame, verifique a disponibilidade do link: **Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso: [Contra o Gabarito Preliminar - Etapa Objetiva](#) [Clique aqui!](#)**





Etapa 04 – Ao acessar o Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso será apresentado as informações conforme abaixo.

Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso:

Recursos On-Line

Recursos referente ao certame:

Candidato:
Inscrição:
CPF:
Telefone:
E-Mail:
Cargo/Curso:
Ling. Est.:

Tipo do Recursos: **Contra o Gabarito Preliminar - Etapa Objetiva**

Seleção a questão da prova para recurso: Seleção a questão da prova para o recurso

Fazer a transcrição da questão e da(s) alternativa(s) (A, B, C, D e E) questionada da questão, seguida da justificativa fundamentada.

Fundamentação do recurso digite aqui, caso queira enviar algum anexo, clique a opção enviar anexo...

Enviar requerimento

os requerimentos contra o gabarito já registrados serão listados a baixo.

Figura 3 - Tela do Sistema Eletrônico de interposição de Recurso

Para o correto preenchimento do recurso, o candidato deverá:

Ponto 1: Selecionar a questão da prova para recurso conforme indicado na figura 4.

Ponto 2: É obrigatório a transcrição da questão selecionada no **ponto 1** e da(s) alternativa(s) (A, B, C, D e E) questionada da questão, seguida da justificativa fundamentada.

Ponto 3: Enviar requerimento. Ao preencher e revisar, deverá clicar na opção Enviar requerimento e aguardar a confirmação de envio do recurso pelo sistema.

Observações:

- O Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, receberá apenas um recurso para cada questão;
- Verifique atentamente o preenchimento do seu recurso, a identificação da questão, o correto preenchimento da argumentação a ser enviada. Uma vez confirmado o envio não será possível alterar ou reenviar novo recurso para a mesma questão.
- A lista de requerimentos enviados ficará disponível na área correspondente a cada certame.